



DE  
VOORSTE  
VENNE *ontmoet cultuur.*

# JAARVERSLAG 2022



# Contents

.....	1
1 Inleiding.....	3
2 Missie, visie, toekomst en kansen .....	4
2.1 Missie.....	4
2.2 Visie.....	4
2.3 Risico-profiel .....	5
2.4 Kansen .....	5
3 Strategie.....	6
4. Performance.....	7
4.1 Sociaal Culturele Functie .....	7
4.1.1 Aantal evenementen en bezoekers.....	7
4.1.2 Vrijwilligersbeleid .....	8
4.1.3 Trefpunt Heusden / Stuurgroep Cultuureducatie .....	8
4.1.4 Heusdens Bedrijvenplatform .....	8
4.2 Theaterfunctie.....	9
4.3 Commerciële Functie.....	9
4.3.1 Aantal evenementen, bezoekers en aard/spreiding .....	9
4.3.2 Relatie met plaatselijke horeca .....	10
4.4 Openingstijden .....	11
5 Bedrijfsvoering .....	11
5.1 Interne organisatie.....	11
5.2 Personele organisatie .....	11
5.3 Financiële exploitatie .....	12
6 Inhuizing bibliotheek .....	13
6.1 samenwerking Het Pieck, De Voorste Venne en bibliotheek Drunen.....	13

# 1 Inleiding

Het bestuur van Stichting De Voorste Venne verantwoordt haar activiteiten jaarlijks in de vorm van een jaarverslag inclusief jaarrekening met toelichting. Doel is om met dit verslag de gemeente Heusden in haar rol als subsidieverstrekker informatie te verschaffen en verantwoording af te leggen inzake de bedrijfsvoering van Cultureel Centrum De Voorste Venne.

Het huidige bestuur is op enig moment in januari 2020 aangevangen met in eerste instantie de huidige voorzitter die een aantal bestuursleden gezocht heeft en uiteindelijk in mei van dat jaar een compleet en representatief bestuur gerealiseerd heeft.

2022 was een bijzonder jaar. Met de naweeën van de corona crisis nog voelbaar aanwezig in het bedrijf werden we geconfronteerd met de directe gevolgen van een gewapend conflict tussen Rusland en Oekraïne met als directe gevolgen torenhoge energielasten en een enorme inflatie. Dit heeft een direct negatief effect gehad op het financiële resultaat.

## 2 Missie, visie, toekomst en kansen

In het komende hoofdstukken zullen missie, visie worden toegelicht. Tevens kunt u lezen hoe de toekomst eruit komt te zien en de kansen die we daarvoor hebben.

### 2.1 Missie

De Voorste Venne wil een ontmoetingsplek zijn voor mensen waar het altijd gezellig is, waar cultuur beleefd wordt, waar activiteiten en mensen uit de regio samenkomen en waar zakendoen een feest is.

- Café

De Voorste Venne heeft een gezellig cultuurcafé dat bruist van de activiteiten op bijna elk moment van de dag en avond.

- Theater/bioscoop

De Voorste Venne is de nummer één keuze voor een avondje uit naar het theater en bioscoop voor mensen uit de gemeente Heusden

- Activiteiten

De Voorste Venne is de nummer één keuze voor organisatoren/ organisaties uit de regio voor activiteiten en de inspiratiebron voor het organiseren en uitvoeren van evenementen

- Zakelijk centrum

De Voorste Venne is de nummer één keuze voor activiteiten en de partner voor zakelijke evenementen voor de gemeente Heusden en omgeving

- De Voorste Venne als organisator

Behalve facilitator is De Voorste Venne zeker ook organisator als het gaat om de invulling van bovengenoemde functies.

### 2.2 Visie

In 2024 heeft De Voorste Venne als ontmoetingsplek, zoals verwoord in de Missie, een toonaangevende en actieve functie in het sociaal maatschappelijk leven van de gemeente Heusden waarbij toonaangevend betekent dat De Voorste Venne:

1. meepraat over het maatschappelijke beleid van de gemeente Heusden;
2. meepraat met de lokale platforms voor ondernemers;
3. meepraat met de sociaal maatschappelijke instellingen.

Richtinggevend is het motto "samen staan we sterk" waarbij gebruikers, bezoekers, vrijwilligers, medewerkers, sponsors, partners, omwonenden, bestuur etc samen "De Voorste Venne" belichamen.

Onze kernwaarden die horen bij deze visie zijn betrokken, verbindend, uitnodigend, ondernemend en transparant.

### 2.3 Risico-profiel

Bij het opstellen van het risicoprofiel kunnen een aantal risico's genoemd worden. Hierbij kijken we naar zowel risico's van buitenaf en interne risico's.

De belangrijkste externe risico's zijn:

- De kosten van huur, gas en elektriciteit zijn te hoog
- De Voorste Venne krijgt onvoldoende ruimte om zich in commerciële zin te ontplooien
- De koopkracht van de vaste gebruikers neemt verder af
- Gevolgen van de corona pandemie

De belangrijkste interne risico's zijn:

- Financiële tegenvallers, zoals die er nu eenmaal kunnen zijn als je gaat ondernemen, zijn niet op te vangen.
- Er is geen geld om financieringen te doen.
- Grootste deel inventaris is betaald door de gemeente. Wij reserveren voor vervanging.

### 2.4 Kansen

Er zijn uiteraard ook kansen. Daarvan is de samenwerking met de Bibliotheek daar waar mogelijk met als doel kwalitatief betere activiteiten te organiseren gebruikmakend van elkaars kennis en mogelijkheden de grootste kans.

Voor de huisvesting van de bibliotheek in De Voorste Venne zijn in 2022 de voorbereidingen zijn getroffen zodat in 2023 de verbouwing van een gedeelte van De Voorste Venne kan starten.

Daarnaast zien we een kans door intensievere samenwerking met Het Pieck. Het op allerlei manier elkaar ondersteunen en helpen zodat we cultuur bieden die als verrijkend wordt ervaren.

De samenwerkingen met Het Pieck en de Bibliotheek hebben uiteindelijk het doel een hogere bezettingsgraad van de ruimtes te krijgen.

Ook in het door invullen te geven aan WMO beleid gemeente zien we een kans: met alle organisaties in dat werkgebied samenwerken en zo bij te dragen aan de cohesie tussen mensen in het hart van de gemeenschap.

Verdere kansen liggen in het ontwikkelen van concepten waarbij we gebruik maken van de diversiteit aan ruimtes:

- Filmhuis zowel binnen als buiten. Het vertonen van kwalitatief goede films.

- Het organiseren en faciliteren van theatervoorstellingen in de breedste zin van het woord voor de
- Gebruik binnentuin voor activiteiten! Maximaal gebruik maken van deze prachtige locatie binnen het carré van De Voorste Venne.
- Laagdrempelige activiteiten organiseren in het café waarbij ontmoeten centraal staat.
- Contacten leggen met scholen ivm culturele programma's en eindejaars musicals.

### 3 Strategie

In 2018 is het gebouw van De Voorste Venne opgeleverd zoals we dat nu kennen. Daarna is het toenmalige bestuur bezig geweest met het uitbaten van dit gebouw en heeft men in tijdelijk manager aangetrokken om oa te zorgen voor de programmering.

In 2020 heeft het nieuwe bestuur zich met name gericht op de toekomst door meer jaren visie te ontwikkelen daaraan gekoppeld een financiële doorkijk voor de jaren 2020, 2021 en 2022. Deze plannen zijn op 22 juni 2020 gepresenteerd aan de gemeenteraad van de gemeente Heusden.

Het financiële resultaat was in 2022 negatief te weten eur 55.125,00 hetgeen ten laste is gebracht van het eigen vermogen.

#### **Invloed energielasten 2022**

Het resultaat in 2022 wordt sterk beïnvloed door de sterk gestegen energielasten als gevolg van het gewapende conflict tussen Rusland en Oekraïne. Sinds 1 januari 2022 heeft Stichting De Voorste Venne een contract met een energieleverancier gebaseerd op dagprijzen. In de jaarrekening van 2022 zijn voorzieningen opgenomen voor de doorbelasting van de energielasten aan de vaste gebruikers. Op verzoek van de gemeente Heusden is gewacht met het daadwerkelijk doorbelasten aangezien de gemeente haar beleid in deze materie nog niet heeft vastgesteld.

Dat dit alles invloed heeft op het activiteitenaanbod, het gebruik van DVV door de vaste en incidentele huurder en de horeca-omzet mag duidelijk zijn. Daarnaast heeft de hele sector te maken met een afnemend bezoek aan het theater.

#### **Strategische agenda**

Ook in 2022 hebben gesprekken plaatsgevonden met gemeente en vertegenwoordigers van de Koninklijke Horeca Nederland afdeling Heusden. Dit kan gezien worden als voortzetting van gesprekken die al eerder met het vorige bestuur hebben plaatsgevonden. Directe aanleiding voor de gesprekken is het plaatsvinden

van de voor jongeren bedoelde activiteit "Plein Fontein" die door de horeca als oneerlijke concurrentie wordt gezien.

Verdere gesprekken moeten nog plaats vinden maar zijn van grote urgentie zeker nu, door het wegvallen van de Utopiazaal (concertzaal) waar de bibliotheek gehuisvest gaat worden er mede door de gemeenteraad gevraagd is om de onderzoeken of de Vennezaal geluidstechnisch geschikt te maken is voor (pop)-concerten waarbij een hoog volume aan geluid wordt geproduceerd.

Goede afspraken met de horeca over de aard van de activiteiten die daar plaats zouden kunnen vinden kunnen bijdragen aan een goed business model.

## 4. Performance

### 4.1 Sociaal Culturele Functie

De Voorste Venne draagt bij aan de sociaal culturele activiteiten in zowel Drunen, de gemeente Heusden en daarbuiten en wel op twee manieren ;

1. De voorwaardenscheppende en ondersteunende rol door de verhuur van de accommodatie en de daarbij behorende faciliteiten en kennis;
2. Een organiserende en initiërende rol.

#### 4.1.1 Aantal evenementen en bezoekers

Ook met name in het begin van 2022 zijn er door de Covid-19 pandemie nog een aantal door de overheid opgelegde beperkingen geweest die door het hele jaar heen invloed hebben gehad op huurinkomsten, horeca-omzet, aantal activiteiten etc. De maatregelen varieerden van beperkingen van de openingstijden, maximering van het aantal bezoekers (carnaval) etc.

Evenementen 2022	Evenementen 2021	Vershil	Bezoekers 2022	Bezoekers 2021	Vershil
64	49	30,61%	11920	7383	61,45%
56	9	522,22%	8985	360	2395,83%
19	5	280,00%	5420	1060	411,32%
<b>139</b>	<b>63</b>	<b>120,63%</b>	<b>26325</b>	<b>8803</b>	<b>199,05%</b>

Tabel 1 aantal evenementen en bezoekers 2022 in vergelijking met 2021

Het totaal aantal activiteiten, ingedeeld naar soort, en het aantal bezoekers aan De Voorste Venne in het jaar 2022 is te vinden in onderstaande tabel 2. Mag duidelijk zijn dat dit aantal ten opzichte van 2021 flink gestegen is. Voornaamste reden is natuurlijk het verdwijnen van de Covid-19 gerelateerde beperkende maatregelen. Bij de tellingen zijn de bezoekers aan exposities en de mensen die specifiek voor activiteiten van Het Pieck kwamen niet meegeteld.

De Voorste Venne	activiteiten 2022		bezoekers 2022	percentage
Uitvoeringen en ontspanning	133	12,98	25141	52,92
Sport en Spel	455	44,39	9203	19,37
Vergaderingen	49	4,78	1249	2,63
Repetities	285	27,80	8629	18,16
Lezing, informatie, training	33	3,22	481	1,01
niet gecategoriseerd	70	6,83	2804	5,90
Totaal	1025	100	47507	100

Tabel 2 aantal activiteiten verdeeld naar soort

#### 4.1.2 Vrijwilligersbeleid

De Voorste Venne wil een aantrekkelijke organisatie zijn voor vrijwilligers. Daarom is doorgroeien naar een 'professionele' vrijwilligersorganisatie een belangrijke beleidsdoelstelling. Leidende principes zijn daarbij dat vrijwilligerswerk naast het feit dat het een vorm is van onbetaalde arbeid ook en vooral een middel is voor de vrijwilligers om zich te ontwikkelen en te ontplooien. De Voorste Venne had in 2022 circa 12 vrijwilligers. De meesten zijn bij een activiteit betrokken. Er heeft in 2022 geen jaarlijkse vrijwilligersvergadering plaats gevonden. Wel is met de vrijwilligers individueel gesproken. Doel is om voor de komende jaren het aantal vrijwilligers te laten toenemen.

#### 4.1.3 Trefpunt Heusden / Stuurgroep Cultuureducatie

Trefpunt Heusden is het loket voor cultuureducatie in de gemeente Heusden. Hier kan men terecht voor activiteiten op school (Kunst op School) en activiteiten na schooltijd (Kunst na School). Trefpunt Heusden wordt bemand door Marjolein van de Akker. Inhoudelijk wordt zij aangestuurd door een stuurgroep. De manager van De Voorste Venne is in 2021 lid van de stuurgroep geworden en heeft dat lidmaatschap in 2022 gecontinueerd.

#### 4.1.4 Heusdens Bedrijvenplatform

De Voorste Venne is aangesloten bij het Heusdens bedrijven platform.

Het Heusdens Bedrijven Platform heeft als doelstellingen ;

1. Bevorderen van zakelijke en sociale contacten
2. Stimuleren van onderlinge bedrijfsactiviteiten
3. Behartiging van gezamenlijke belangen van de leden

De leden van het Heusdens Bedrijvenplatform zijn woonachtig in de gemeente Heusden of leiden een bedrijf in Heusden, als eigenaar of in een leidinggevende functie.



De doelstellingen van het Heusdens Bedrijven Platform sluiten direct aan bij de missie en visie van De Voorste Venne.

## 4.2 Theaterfunctie

De theaterzaal van De Voorste Venne biedt zitruimte aan 346 bezoekers. Voor het jaar 2022 was er een aantal professionele theatervoorstellingen geboekt. Echter wel allen in de geest van het BMC rapport dd 7 november 2019 scenario 2 met dien verstande dat alle professionele theatervoorstellingen iets toevoegen aan de programmering van De Voorste Venne en meestal geboekt zijn zonder garantiebedragen maar puur op basis van partage.

Doordat pas in februari serieuze versoepelingen betreffende de coronamaatregelen werden ingevoerd was dit te laat om nog te programmeren. Daarom hebben er in 2022 in totaal slechts een zestal professionele theatervoorstellingen plaatsgevonden.

Voordeel van het hebben van een theaterzaal met goede faciliteiten is uiteraard het feit dat amateurgezelschappen ook van deze faciliteiten gebruik kunnen maken. Zo vinden er uitvoeringen plaats van lokale en regionale gezelschappen in het genre toneel, dans, musical, muziek, cabaret etc.

Onderstaand een overzicht van de voorstellingen zoals die in 2022 in de theaterzaal hebben plaatsgevonden.

De Voorste Venne Theaterfunctie	aantal voorstellingen	aantal bezoekers	bezettingsgraad in procenten
Nationaal	4	794	57
Regionaal	2	390	56

Tabel 3 Theaterfunctie 2022

## 4.3 Commerciële Functie

De commerciële functie van De Voorste Venne bestaat vooral uit commerciële zaalverhuur en daarmee samenhangende eenvoudige horeca.

### 4.3.1 Aantal evenementen, bezoekers en aard/spreiding

Hieronder een vergelijking van de commerciële zaalverhuur met de sociaal culturele verhuur

	aantal	bezoekers
Uitvoering en ontspanning	5	1060
Sport en Spel	222	4152
Vergaderingen	22	825
Repetities	0	0
Lezing, informatie, training	2	20
niet gecategoriseerd	9	1164
Totaal	260	7221

Tabel 4 Commerciële activiteiten naar categorie in 2022

	aantal	bezoekers
Uitvoering en ontspanning	42	4454
Sport en Spel	233	5051
Vergaderingen	27	424
Repetities	285	8629
Lezing, informatie, training	31	461
niet gecategoriseerd	61	1640
Totaal	679	20659

Tabel 5 Sociaal Culturele activiteiten naar categorie in 2022

#### 4.3.2 Relatie met plaatselijke horeca

De horeca van De Voorste Venne is para-commercieel zoals omschreven staat in de "Regels paracommercie Drank- en horecawet" in hoofdstuk 2 van de APV gemeente Heusden welke per 1 januari 2014 in werking zijn getreden. Daar het bestuur van De Voorste Venne op zoek was naar enige ruimte in de regelgeving is in overleg getreden met gemeente en Horeca (afdeling Heusden KHN).

In 2019 is vast komen te staan wat op het gebied van horeca wel en niet mag in De Voorste Venne. Particulier feestjes zoals bruiloften zijn en blijven verboden, het cultuur café mag geen gewoon café worden.

Alleen horeca-activiteiten die direct te maken hebben met de culturele functies van De Voorste Venne zijn toegestaan, aangevuld met beurzen, netwerkactiviteiten, de kerstfair en besloten zakelijke bijeenkomsten.

Om een goede relatie te hebben en houden met de plaatselijke horeca is het van belang om deze afspraken te verfijnen en vast te leggen.

In 2022 hebben we diverse pogingen gedaan om de gesprekken weer op te pakken maar door allerlei oorzaken, buiten onze invloedssfeer is dat niet naar onze tevredenheid gelukt. Ons doel is om in 2023 door te pakken en onder leiding van de gemeente Heusden, in gesprek met de afdeling Heusden van de Koninklijke Horeca Nederland.

## 4.4 Openingstijden

De Voorste Venne streeft er naar om zich voor haar gebruikers flexibel op te stellen als het gaat om openingstijden.

De normale openingstijden zijn:

Maandag - Vrijdag	09:00 – 00:00 uur
Zaterdag	09:00 – 12:00 uur

De sluitingstijden voor para-commerciële rechtspersonen vallen samen met de schenktijden van alcoholische dranken.

De openingstijden zijn afgestemd op de reguliere activiteiten. Indien de activiteiten er om vragen worden de openingstijden gewijzigd.

Voor ontheffing van de sluitings/schenktijden dient toestemming gevraagd te worden bij de gemeente Heusden.

Deze kan op doordeweekse dagen tot 01.00 u toestaan en in het weekend tot maximaal 02.00 u

### **Zomer/wintersluiting**

Tijdens de bouwvakvakantie en in de week tussen Kerst en Nieuwjaar was De Voorste Venne twee weken gesloten.

## 5 Bedrijfsvoering

Cultureel Centrum De Voorste Venne wordt bestuurd door een bestuur. Het bestuur staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder de naam Stichting De Voorste Venne onder nummer S18127866

### 5.1 Interne organisatie

Het bestuur bestond op 31-12-2022 uit de volgende personen.

Tamara Veldkamp – De Jong	Voorzitter
Wendy de Jongh	Secretaris
Sander Budding	Penningmeester
Alfred Rombeek	Algemeen besuurslid

Het bestuur heeft de uitvoering in handen gelegd van een directeur die statutair geen deel uit maakt van het bestuur.

### 5.2 Personele organisatie

Het vaste personeelsbestand van De Voorste Venne is op 31-12-2022, 6,25 fte en verdeeld volgens onderstaand overzicht.

Personele bezetting	1-1-2022	31-12-2022	verschil
Management	0,74	0,74	
Marketing en Communicatie	1,35	1,35	
Financiële administratie	0,42	0,42	
Techniek en beheer	1	1	
Beheer	1	1	
Schoonmaak	0	0	
horeca vast	1	1	
horeca contract	0,74	0,74	
horeca inhuur	pm	pm	

### Toelichting

Ambulante medewerkers maken geen deel uit van dit overzicht.

Horeca: de horecamanager is een ZZP-er en staat niet in dit overzicht. Uren zijn variabel en afhankelijk van werkdruk. Naast de contractmedewerkers worden incidenteel extra mensen ingehuurd

### 5.3 Financiële exploitatie

De jaarrekening 2022 is als bijlage bij dit verslag gevoegd, evenals de verklaring van de accountant

Over het jaar 2022 heeft de stichting een verlies gerealiseerd van EUR 55.125. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door eenmalige tegenvallers, hogere kosten als gevolg van onzekerheid in de energiesector en hogere personeelskosten ten gevolge van de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt.

De liquiditeit van de stichting was gedurende het boekjaar een uitdaging, mede ten gevolge van gesprekken met de gemeente over de doorbelastbaarheid van de energiekosten aan onze huurders. Het bestuur verwacht dat dit in de komende periode wordt opgelost in samenwerking met de gemeente.

Gedurende het financieel jaar heeft de stichting geen grote investeringen gedaan, mede gelet op de krapte in de liquiditeit en de voorgenomen verbouwing in het volgende boekjaar.

Als gevolg van het negatieve resultaat, wat voornamelijk is veroorzaakt door non-cash items is het vermogen van de stichting tijdelijk negatief. Uit de begroting voor 2023 kan worden opgemaakt dat het negatieve vermogen weer wordt ingelopen, mede door de inhuizing van de bibliotheek gedurende 2023 en de daarbij horende gewijzigde financieringsstromen. Daarnaast verwacht het bestuur dat de horeca exploitatie gedurende 2023 voor een verdere contributie aan de kasstromen zal gaan zorgen.

## 6 Inhuizing bibliotheek

Betreffende de inhuizing van de bibliotheek hebben we, conform de opdracht van de gemeenteraad dd 07-11-2019, kennis gemaakt met het bestuur en directie van de bibliotheek Heusden en gesproken over verleden, heden en toekomst omtrent een eventuele huisvesting van de bibliotheek in De Voorste Venne. Tijdens de gemeenteraadsvergadering van 15 december 2020 krijgen de besturen van de bibliotheek Heusden en De Voorste Venne de opdracht om de eventuele huisvesting van bibliotheek Drunen in De Voorste Venne te onderzoeken en voor 1 april 2021 met een gezamenlijke rapportage betreffende hun bevindingen te komen. Partijen vinden elkaar en tijdens de gemeenteraadsvergadering van september 2021 word door de Heusdense gemeenteraad 150.000 euro uitgetrokken voor uitwerking van het plan.

In 2022 is het raadsvoorstel betreffende de inhuizing van de bibliotheek in De Voorste Venne aangenomen. Op een later moment is daar nog een aanvullend krediet bijgekomen voor het realiseren van een gezamenlijke 'kantoortuin' voor alle medewerkers van het Pieck, De Voorste Venne en de bibliotheek Drunen.

In 2023 zal met de verbouwing gestart worden.

### 6.1 samenwerking Het Pieck, De Voorste Venne en bibliotheek Drunen

Vooruitlopend op de daadwerkelijke inhuizing van de bibliotheek word er door de drie organisaties gewerkt aan de basis van de samenwerking binnen wat zij wensen te noemen "Het huis van cultuur".

Onderwerpen als waar zijn we van, wat zijn overeenkomsten, waar kunnen we elkaar versterken, waar zitten eventuele knelpunten, van welke organisaties zijn we momenteel huisvader en hoe gaat dat straks als we gedrieën in de verbouwde Voorste Venne zitten.

Een en ander zal in 2023 verder uitgewerkt worden.

**Rapport inzake de  
Jaarverslaggeving 2022  
Stichting De Voorste Venne  
te Drunen**

19-4-2023



**Rapport inzake de Jaarverslaggeving  
2022 van  
Stichting De Voorste Venne  
te Drunen**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>Blz.</b>
<b><u>Jaarrekening</u></b>	
Balans per 31 december 2022	4
Staat van baten en lasten over 2022	6
Kasstroomoverzicht 2022	7
Algemene toelichting op de balans en staat van baten en lasten	8
Grondslagen	8
Toelichting op de balans per 31 december 2022	12
Toelichting op de staat van baten en lasten 2022	17
Ondertekening van de jaarrekening 2022 door bestuur	23
<b><u>Overige gegevens</u></b>	
Statutaire regeling resultaatbestemming	25
Resultaatbestemming	25
Controleverklaring	26
<b><u>Bijlagen:</u></b>	
1. Analyse resultaat 2022 t.o.v. begroting 2022	
2. Begroting 2023	

## Jaarrekening



**Balans per 31-12-2022**

(na resultaatbestemming)

Activa	31-12-2022	31-12-2021
<b><u>Vaste activa.</u></b>		
<b>Immateriële vaste activa.</b>		
Software	€ <u>12.272</u>	€ <u>15.476</u>
	€ 12.272	€ 15.476
<b>Materiële vaste activa.</b>		
Kantoorinventaris	€ 0	€ 0
Bedrijfsinventaris	11.438	17.839
Inrichting Theaterzaal	1.450	3.406
Automatisering	6.565	9.357
Inrichting en verbouwing	<u>0</u>	<u>0</u>
	€ 19.453	€ 30.602
<b><u>Uitlopende activa.</u></b>		
<b>Vorderingen en overlopende activa</b>		
<b>Voorraad</b>	19.390	14.303
<b>Vorderingen</b>		
Debiteuren	€ 41.948	€ 13.937
Belastingen en premies SV	0	0
Vorderingen subsidies	0	0
Overlopende activa	<u>97.332</u>	<u>32.470</u>
	€ 139.281	€ 46.407
<b>Liquide middelen</b>	€ 154.204	€ 51.483
<b>Totaal</b>	€ <u><u>344.599</u></u>	€ <u><u>158.271</u></u>

**Balans per 31-12-2022**

Passiva	31-12-2022	31-12-2021
<b><u>Reserves en fondsen</u></b>		
Eigen vermogen	€ -37.248	€ 17.877
<b><u>Voorzieningen</u></b>		
Voorzieningen	€ 0	€ 0
<b><u>Langlopende schulden</u></b>		
Langlopende schulden	€ 14.839	€ 19.032
<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>		
Crediteuren	€ 33.513	€ 21.035
Belastingen en sociale premies	75.325	32.841
Overlopende passiva	<u>258.169</u>	<u>67.487</u>
	€ 367.007	€ 121.363
<b>Totaal</b>	<b><u>€ 344.599</u></b>	<b><u>€ 158.271</u></b>

## Staat van baten en lasten 2022

	<u>Jaarrekening 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>Jaarrekening 2021</u>
<b>BATEN</b>			
Gemeentelijke subsidie	€ 425.402	€ 397.516	€ 419.603
Brutowinst Horeca	205.884	116.684	94.275
Opbrengst voorstellingen	77.942	0	101.280
Opbrengst verhuringen	124.564	79.000	86.074
Overige opbrengsten	151.651	30.000	44.930
Totaal baten	<u>€ 985.442</u>	<u>€ 623.200</u>	<u>€ 746.162</u>
<b>LASTEN</b>			
Personeelskosten	€ 462.593	€ 310.000	€ 407.630
Huisvestingskosten	382.235	242.000	230.836
Afschrijvingskosten	15.903	0	9.814
Kosten horeca exploitatie	21.262	28.500	14.834
Kosten voorstellingen	41.453	0	13.171
Kantoorkosten	27.140	16.500	20.999
Verkoopkosten	626	0	4.515
Algemene kosten	37.372	7.200	24.062
Onderhoudskosten	66.370	7.200	18.636
Externe kosten	7.760	10.000	11.439
Financiële baten en lasten	3.819	1.800	1.974
Bijzondere baten en lasten	-25.965	0	-324
Totaal lasten	<u>€ 1.040.567</u>	<u>€ 623.200</u>	<u>€ 757.585</u>
Resultaat	<u>€ -55.125</u>	<u>€ 0</u>	<u>€ -11.422</u>
<b>Bestemming resultaat</b>			
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>			
Eigen vermogen	€ -55.125	€ 0	€ -11.422
<b>Resultaatbestemming</b>	<u>€ -55.125</u>	<u>€ 0</u>	<u>€ -11.422</u>

## Kasstroomoverzicht 2022

### Kasstroom uit operationele activiteiten

Exploitatieresultaat normale bedrijfsuitoefening	€	-55.125	
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen	€	15.903	
- mutaties voorzieningen		<u>0</u>	15.903
Veranderingen in vlottende middelen:			
- voorraden	€	-5.087	
- vorderingen		-92.874	
- kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)		<u>245.644</u>	147.683
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>	€		<u>108.461</u>

### Kasstroom uit investeringsactiviteiten

Investerings (in)materiële vaste activa	€	-1.550	
		0	
Overige investeringen in financiële vaste activa		<u>0</u>	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	€		-1.550

### Kasstroom uit financieringsactiviteiten

Nieuw opgenomen leningen	€	0	
Aflossing langlopende schulden		-4.193	
Overige mutaties eigen vermogen		<u>0</u>	
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	€		<u>-4.193</u>

<b>Mutatie Liquide Middelen</b>	€		<u><u>102.721</u></u>
---------------------------------	---	--	-----------------------

### Liquide Middelen

		<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2022</b>	<b>Mutatie</b>
Totaal liquide middelen	€	51.483	154.204	102.721

## **Algemene toelichting op de balans en staat van baten en lasten**

### Algemeen

De Stichting de Voorste Venne is juridisch opgericht per 24 juli 1990 en is gevestigd in Drunen. de statuten zijn op 30 augustus 2018 voor het laatst gewijzigd.

### Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- a. het bevorderen, organiseren en (doen) uitvoeren van kunst- en andere culturele activiteiten binnen de Gemeente Heusden op het terrein van cultuureducatie, cultuurpresentatie en cultuurproductie;
- b. het creëren van een bruisende, culturele ontmoetingsplaats;
- c. het creëren van een bruisende locatie voor het bedrijfsleven en (overheids)instanties voor het organiseren van netwerkbijeenkomsten, beurzen, congressen en evenementen;
- d. en voorts al hetgeen met een ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin.

### Inschrijving Kamer van Koophandel

De Stichting is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 18127866.

### Schattingen

Bij de totstandkoming van de jaarrekening van de stichting moet het bestuur schattingen maken en aannames doen. Deze schattingen en aannames zijn van invloed op de gerapporteerde activa en passiva, de vermelding van niet uit de balans blijvende activa en passiva op balansdatum en op de opbrengsten en kosten in de periode waarover wordt gerapporteerd. De werkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen en aannames.

De schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien alsmede in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook het bestuur, de manager en andere sleutelfunctionarissen in het management van de stichting en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transacties en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

### Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) C1 "kleine organisaties zonder winststreven", die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Alle bedragen zijn vermeld of zijn opgenomen in euro's.

### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaand jaar.

### *Operationele leasing*

Bij de stichting kunnen er huur- en leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom zijn verbonden niet bij de stichting liggen. Deze huur- en leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing (niet op de balans). Huur- en leasebetalingen worden, rekening houdend met relevante ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

### *Bijzondere posten*

Bijzondere posten zijn baten en/of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## **Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva**

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs en verminderd met afschrijvingen berekend volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur, rekening houdend met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf de maand volgend van ingebruikneming.

### Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas-, bank- en spaartegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Eigen vermogen

Egalisatiereserves, algemene reserve, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen als onderdeel van het eigen vermogen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### *Reserves*

De stichting kan een deel van haar eigen vermogen reserveren om invulling te geven aan specifieke doelstellingen. Het gaat hierbij om zogenaamde bestemmingsreserves. De bestemmingsreserves worden door het bestuur vastgesteld.

### *Weerstandsvermogen*

De stichting heeft geen weerstandsvermogen op kunnen bouwen, wat dringend noodzakelijk is om tegenvallers op te kunnen vangen. Het negatieve vermogen is gemitigeerd gedurende 2020. In de komende perioden gaat het bestuur beoordelen op welke wijze verdere bestemming aan het vermogen kan worden gegeven waaronder het opbouwen van een separaat weerstandsvermogen alsmede vermogensbestemming voor (her) investeringsbestemmingen.

### *Fondsen*

Dit betreft delen van het eigen vermogen waaraan door derden voorwaarden zijn gesteld voor de aanwending. Aanwendungen van dit vermogen, alsmede toevoegingen, worden via de resultaatbestemming verwerkt.

### Voorzieningen

#### voorziening vervanging inventaris:

Met de gemeente zijn gesprekken gevoerd over het eigendom van de huidige inventaris. Voor de instandhouding van de huidige inventaris heeft het bestuur een voorziening gevormd teneinde noodzakelijke vervangingen te kunnen verrichten. In de komende periode dient te worden bepaald welke eisen aan nieuwe inventaris dient te worden gesteld en op welke termijn deze zullen worden vervangen

#### voorziening dubieuze debiteuren

Voor de handelsvorderingen met een ouderdom groter dan 360 dagen per balansdatum wordt een voorziening gevormd exclusief gefactureerde omzetbelasting

### Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

### **Grondslagen van resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar met in achtname van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

### Gemeentelijke subsidies en projectinkomsten algemeen

De gemeentelijke subsidies en de projectinkomsten algemeen worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Eventuele verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

### Specifieke baten

Gedurende het verantwoordingsjaar ontvangt de stichting naast gemeentelijke subsidies en projectinkomsten ook baten uit andere bronnen. Deze baten zijn veelal eenmalig van karakter en worden verantwoord als deze nagenoeg zeker zijn.

#### Opbrengrst horeca, voorstellingen, verhuringen en overige baten.

De opbrengsten horeca, voorstellingen, verhuringen en overige baten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan deze verslagperiode toegerekend.

#### Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover zij verschuldigd zijn aan personeel respectievelijk de belastingautoriteit.

#### Pensioenen

De stichting heeft voor haar personeel een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komend personeel heeft op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat het personeel pensioen heeft opgebouwd bij de stichting. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij de stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn.

#### Overige bedrijfskosten

De lasten worden bepaald met in achtneming van hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen in het verslagjaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Lasten uit voorgaande jaren die in het boekjaar zijn geconstateerd, worden aan deze verslagperiode toegerekend.

#### Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

#### *Toelichting op het kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de vrij beschikbare liquide middelen van de stichting. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstromen uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van geldmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

#### Gebeurtenissen na balansdatum:

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke in deze jaarrekening zijn te verwerken of vermelden.



## Toelichting op de balans per 31 december 2022

### **Activa.**

#### **Vaste activa.**

	<b>31-dec 2022</b>	<b>31-dec 2021</b>
<b><u>Immateriële vaste activa.</u></b>		
<u>Software</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 16.020	€ 0
Cumulatieve afschrijvingen	-544	0
Boekwaarde 1 januari	€ 15.476	€ 0
Investerings Afschrijving	€ 0 -3.204	€ 16.020 -544
Boekwaarde 31 december	€ 12.272	€ 15.476
<b><u>Materiële vaste activa.</u></b>		
<u>Kantoorinventaris</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 76.860	€ 76.860
Cumulatieve afschrijvingen	-76.860	-76.860
	€ 0	€ 0
Investerings Afschrijving	€ 0 0	€ 0 0
Boekwaarde 31 december	€ 0	€ 0
<u>Bedrijfsinventaris</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 207.978	€ 205.586
Cumulatieve afschrijvingen	-190.138	-182.410
Boekwaarde 1 januari	€ 17.840	€ 23.176
Investerings Afschrijving	1.550 -7.951	2.392 -7.728
Boekwaarde 31 december	€ 11.438	€ 17.839
<u>Inrichting Theaterzaal</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 120.988	€ 120.988
Cumulatieve afschrijvingen	-117.582	-115.496
Boekwaarde 1 januari	€ 3.406	€ 5.492
Investerings Afschrijving	0 -1.956	0 -2.086
Boekwaarde 31 december	€ 1.450	€ 3.406

	<b>31-dec 2022</b>	<b>31-dec 2021</b>
<u>Automatisering</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 13.959	€ 10.113
Cumulatieve afschrijvingen	-4.602	-2.512
Boekwaarde 1 januari	€ <u>9.357</u>	€ <u>7.601</u>
Investerings	0	3.846
Afschrijving	-2.792	-2.090
Boekwaarde 31 december	€ <u><u>6.565</u></u>	€ <u><u>9.357</u></u>
<u>Inrichting en verbouwing</u>		
Aanschafwaarde per 1 januari	€ 141.590	€ 141.590
Cumulatieve afschrijvingen	-141.590	-141.590
Boekwaarde 1 januari	€ <u>0</u>	€ <u>0</u>
Investerings	0	0
Af: Overige bijdragen	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
Afschrijving	0	0
Boekwaarde 31 december	€ <u><u>0</u></u>	€ <u><u>0</u></u>
<b>Totaal vaste activa</b>	<b>€ <u><u>19.453</u></u></b>	<b>€ <u><u>30.602</u></u></b>

	31-dec 2022	31-dec 2021
<b><u>Vorderingen en vlottende activa.</u></b>		
<b><u>Vorraad</u></b>		
Vorraad drank e.d.	€ 16.341	€ 12.907
Emballage	3.049	1.396
	€ <u>19.390</u>	€ <u>14.303</u>

**Vorderingen**

Debiteuren

Debiteuren	€ 41.948	€ 13.937
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	€ <u>41.948</u>	€ <u>13.937</u>

Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen. Per einde boekjaar verwacht het bestuur geen voorziening te hoeven treffen voor oninbaarheid van de vorderingen.

Overlopende activa

Vennootschapsbelasting	€ 0	€ 1.240
Vorderingen kort	96.189	0
Vooruitbetaalde bedragen	0	21.081
Vooruitbetaalde bedragen (systeem)	900	4.120
Overige overlopende activa	243	0
Cadeaubonnen	0	175
Vakantiegeld	0	1.316
Pensioenpremie	0	4.538
	€ <u>97.332</u>	€ <u>32.470</u>

**Liquide middelen**

Rabobank lopende rekening	€ 151.194	€ 48.843
Kas	2.640	2.641
Betalingen onderweg	370	0
Totaal	<u>154.204</u>	<u>51.483</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

## Toelichting op de balans per 31 december 2022

### P a s s i v a.

#### Eigen vermogen.

	31-dec 2022	31-dec 2021
Saldo per 1 januari	€ 17.877	€ 29.299
Resultaatbestemming	-55.125	-11.422
Saldo per 31 december	€ <u>-37.248</u>	€ <u>17.877</u>

#### Langlopende schulden

Lening sligro	€ 13.032	€ 13.032
Aflossing	-1.193	0
Saldo per 31 december	€ <u>11.839</u>	€ <u>13.032</u>
Lening heineken	€ 6.000	€ 9.000
Aflossing	-3.000	-3.000
Saldo per 31 december	€ <u>3.000</u>	€ <u>6.000</u>

<b><u>Kortlopende schulden en overlopende passiva.</u></b>	<b>31-dec 2022</b>	<b>31-dec 2021</b>
<u>Crediteuren</u>	€ <u>33.513</u>	€ <u>21.035</u>
<u>Belastingen en sociale premies</u>		
Belastingdienst, loonheffingen	€ 12.156	€ 11.155
Belastingdienst, omzetbelasting	63.169	21.686
	<u>75.325</u>	€ <u>32.841</u>
<u>Overlopende passiva</u>		
Vooruitontvangen kaartverkoop	€ 8.307	€ 7.282
Vooruitontvangen subsidie 2023	191.732	0
Overige	26.627	281
Kortlopende schulden	571	3.500
Vooruitontvangen posten	0	900
NOW subsidie	0	32.706
Vooruitontvangen sponsoring	0	93
Vorderingen kort	0	1.000
Loopbaanfonds	957	0
Sociaal Fonds Theater	239	0
Energiebelasting	0	10.440
Pensioenpremie	888	0
Vakantiegeld	1.911	0
Recht vakantieuren	7.129	10.106
Tussenrekening munten	18.187	992
Uit te betalen netto loon	1.620	187
Totaal	€ <u>258.169</u>	€ <u>67.487</u>

**Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.**

De stichting heeft een huurovereenkomst met de gemeente Heusden voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 3 maanden. De huur bedraagt € 105.700 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd. De stichting heeft met haar vaste huurders overeenkomsten afgesloten voor gedifferentieerde bedragen en looptijden.

## Toelichting op de staat van baten en lasten 2022

Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

### **BATEN**

#### **Gemeentelijke subsidie**

Subsidie / derving huurinkomsten	€ 425.402 €	347.516 €	419.603
Fricatie kosten	0	50.000	0
Totaal	€ <u>425.402 €</u>	<u>397.516 €</u>	<u>419.603</u>

De subsidie is verleend op basis van een besluit van het college van B&W van de gemeente.

#### Eenmalige subsidie 2019:

De afwikkeling de Voorste Venne betreft de afspraak met de gemeente ten aanzien van de verrekening van de openstaande schulden ter aanzuivering van het negatief eigen vermogen van de stichting.

#### Eenmalige subsidie 2020:

De gemeente heeft aan De Voorste Venne een eenmalige subsidie toegekend om de oude openstaande schulden aan te zuiveren en het negatieve vermogen te verlagen.

#### **Brutowinst Horeca**

Omzet horeca	€ 328.243 €	181.000 €	120.909
Inkoopwaarde horeca	-122.359	-64.316	-26.634
Totaal	€ <u>205.884 €</u>	<u>116.684 €</u>	<u>94.275</u>

#### **Opbrengst voorstellingen**

Entreegelden	€ 59.020 €	0 €	60.137
Garderobe	0	0	0
Doorberekende kosten techniek	18.922	0	41.144
Totaal	€ <u>77.942 €</u>	<u>0 €</u>	<u>101.280</u>

#### **Opbrengst verhuringen**

Vaste huren	€ 74.381 €	54.000 €	58.999
Verhuur theaterzaal	23.157	25.000	8.330
Verhuur evenementenzaal	16.442	0	6.346
Verhuur overig	10.584	0	12.399
Totaal	€ <u>124.564 €</u>	<u>79.000 €</u>	<u>86.074</u>

#### **Financiële baten**

Rente opbrengsten en betalingsverschillen	€ <u>0 €</u>	<u>0 €</u>	<u>0</u>
---	--------------	------------	----------

Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<b>Overige opbrengsten</b>			
Bijdrage rabobank	€ 551 €	0 €	673
Doorberekende personeelskosten	8.138	0	5.500
Doorberekende energiekosten	124.576	0	20.983
Doorberekende cursuskosten	0	0	115
Doorberekende kosten onderhoud pand	720	0	136
Advertenties	3.375	0	0
Sponsoring	7.138	0	0
Overige opbrengsten	7.154	0	1.175
Corona steunmaatregelen	0	0	16.349
Overige opbrengsten	€ <u>151.651</u> €	<u>30.000</u> €	<u>44.930</u>

Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<b>LASTEN</b>			
<b>Personeelskosten</b>			
Brutosalarissen en beloningen	€ 272.645 €		€ 245.056
Sociale lasten	48.956		45.141
Pensioenlasten	24.077		19.663
Inhuur personeel	115.486		72.898
Loopbaanfonds en studiekosten	2.811		0
Uitzendkrachten	5.745		1.295
Vrijwilligersvergoedingen	88		1.050
Reiskosten	335		226
Reserverning vakantiedagen	249		10.106
Overige personeelskosten	1.285		11.107
Ontvangen verzuimverzekering	-9.084		0
Doorbelasting personeelskosten	0		1.088
Totaal	€ <u>462.593</u> €	<u>310.000</u> €	<u>407.630</u>
<b>Huisvestingskosten</b>			
Huur gebouw	€ 107.394 €		€ 105.703
Energiekosten	220.774		93.083
Belastingen	9.144		10.323
Schoonmaakkosten	44.923		21.727
Totaal	€ <u>382.235</u> €	<u>242.000</u> €	<u>230.836</u>
<b>Afschrijvingskosten</b>			
Afschrijving kantoorinventaris	€ 5.996 €		€ 0
Afschrijving bedrijfsinventaris	7.951		7.728
Afschrijving inrichting theaterzaal	1.956		2.086
Totaal	€ <u>15.903</u> €	0 €	<u>9.814</u>
<b>Kosten horeca exploitatie</b>			
Vervanging / aanschaf servies	€ 1.963 €		€ 718
Kosten barexploitatie	10.750	15.000	11.715
Exploitatie Theaterzaal	8.550	12.000	0
Exploitatie film	0	1.500	0
Totaal	€ <u>21.262</u> €	<u>28.500</u> €	<u>14.834</u>



Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<b>Kosten voorstellingen</b>			
Honorarium artiesten	€ 34.201 €		€ 0
Kosten inhuur technici	2.541		7.607
Exploitatie theaterzaal	0		3.575
Exploitatie film	2.777		1.493
Overige kosten theater	1.934		497
Totaal	€ <u>41.453</u> €	<u>0</u> €	<u>13.171</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbehoeften/drukwerk	€ 6.689 €		€ 0
Kopieerkosten	2.667		2.078
Automatiseringskosten	16.127		17.467
Telefoonkosten	1.095		802
Porti	35		105
Overige kantoorkosten	527		546
Totaal	€ <u>27.140</u> €	<u>16.500</u> €	<u>20.999</u>

Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

## LASTEN

### Verkoopkosten

Reclamekosten / PR	€ 626	€	€ 4.515
Totaal	€ 626	€ 0	€ 4.515

### Algemene kosten

Abonnementen	€ 810	€	€ 526
Representatiekosten	380		725
Advertenties	3.969		0
Reclamekosten	3.549		0
Reis- en verblijfkosten	0		121
Bestuurskosten	780		74
Verzekeringen	3.578	2.400	2.776
Niet verrekenbare omzetbelasting	25.200		17.210
Overige algemene kosten	-896	4.800	2.630
Totaal	€ 37.372	€ 7.200	€ 24.062

### Bezoldiging bestuurders

De bestuurders hebben vanaf 2021 recht op een vrijwilligersvergoeding maar schenken deze terug aan de stichting. Er is geen sprake van verstrekte leningen, voorschotten of garanties aan bestuurders.

### Onderhoudskosten

Onderhoud gebouwen	€ 12.125	€	€ 7.545
Onderhoud bedrijfsinventaris	6.137		1.433
Onderhoud toneel en theater	926		1.048
Huur ruimte	4.481		0
Huur/doorbereik technische materialen	42.701		8.610
Totaal	€ 66.370	€ 7.200	€ 18.636

### Externe kosten

Accountantskosten	€ 7.760	€	€ 11.439
Totaal	€ 7.760	€ 10.000	€ 11.439

Omschrijving	Jaarrekening 2022	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<b>LASTEN</b>			
<b><u>Financiële baten en lasten</u></b>			
Rente en bankkosten	€ 3.819	€	€ 1.974
Totaal	€ <u>3.819</u>	€ <u>1.800</u>	€ <u>1.974</u>
<b><u>Bijzondere Baten en lasten</u></b>			
Bijzondere baten	-25.965		0
Kasverschillen	0		-324
Totaal	€ <u>-25.965</u>	€ <u>300</u>	€ <u>-324</u>
<b><u>Lasten voorgaande jaren</u></b>			
Lasten voorgaande jaren	€ 0	€	€ 0
Totaal	€ <u>0</u>	€ <u>0</u>	€ <u>0</u>

**Ondertekening van de jaarrekening door bestuur, d.d.**

T.F. Veldkamp - de Jong  
(voorzitter bestuur)

A.W.W. Rombeek  
(bestuurslid)

S. Budding  
(penningmeester bestuur)

W.C.M. de Jongh  
(secretaris bestuur)

## Overige gegevens

Overige gegevens

**Statutaire regeling inzake resultaatbestemming**

Statutair zijn geen aanvullende bepalingen opgenomen over de bestemming van het resultaat.

**Voorstel resultaatbestemming 2022**

Het resultaat is als volgt verwerkt in de balans:

Ten laste van het eigen vermogen € -55.125

**Resultaat** € -55.125

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

**Aan: de het bestuur van de Stichting De Voorste Venne**

### **A. Verklaring betreffende de jaarrekening 2022**

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Stichting De Voorste Venne te Drunen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting De Voorste Venne per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 voor kleine organisaties zonder Winststreven.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting De Voorste Venne zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag
- andere informatie zoals vereist door RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven.

datum

16 mei 2023

kenmerk

010327-160523

behandeld door

H.J.M. (Ron) Boeren AA

**Abel Accountants bv**

Vogelstraat 35

5212 VL 's-Hertogenbosch

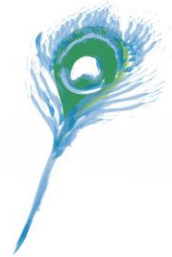
t. 073 6100116

[www.abelaccountants.nl](http://www.abelaccountants.nl)

[info@abelaccountants.nl](mailto:info@abelaccountants.nl)

KvK 51770091

btw NL850163237B01



### C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

kenmerk

010327-160523

#### Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

pagina

Het bestuur van de Stichting De Voorste Venne is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 voor kleine organisaties zonder Winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

2

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming is staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van voornoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de



verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 16 mei 2023

Abel accountants B.V.

*Was getekend*

H.J.M. Boeren  
Accountant-Administratieconsulent



## **Bijlagen**

## Analyse resultaat t.o.v. begroting

	<i>Jaarrekening 2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>Voordelig</i>	<i>Nadelig</i>
<b>BATEN</b>				
Gemeentelijke subsidie	€ 425.402	€ 397.516	€ 27.886	
Brutowinst Horeca	205.884	116.684	89.200	
Opbrengst voorstellingen	77.942	-		-77.942
Opbrengst verhuringen	124.564	79.000		-45.564
Financiële baten	-	-		0
Overige opbrengsten	151.651	30.000	121.651	
Totaal baten	<u>€ 985.442</u>	<u>€ 623.200</u>	<u>€ 238.737</u>	<u>€ -123.505</u>
<b>LASTEN</b>				
Personeelskosten	€ 462.593	€ 310.000		€ 152.593
Huisvestingskosten	382.235	242.000		140.235
Afschrijvingskosten	15.903	0	-15.903	
Kosten horeca exploitatie	21.262	28.500	7.238	
	41.453	0		41.453
Kantoorkosten	27.140	16.500	-10.640	
Verkoopkosten	626	0		626
Algemene kosten	37.372	7.200	-30.172	
Onderhoudskosten	66.370	7.200	-59.170	
Externe kosten	7.760	10.000		-2.240
Financiële baten en lasten	3.819	1.800	-2.019	
Lasten voorgaande jaren	0	0		0
	<u>€ 1.066.533</u>	<u>€ 623.200</u>	<u>€ -110.666</u>	<u>€ 332.667</u>
Resultaat	<u>€ -81.090</u>	<u>€ 0</u>		
<b>Het resultaat is als volgt te verklaren:</b>				
Hogere baten dan begroot			€ 238.737	
Lagere lasten dan begroot			<u>-110.666</u>	€ 128.071
Lagere baten dan begroot			€ -123.505	
Hogere lasten dan begroot			<u>332.667</u>	€ 209.162
Saldo				<u>-81.090</u>

**Begroting 2023**

	<u>Begroting 2023</u>	<u>Jaarrekening 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>
<b>BATEN</b>			
Gemeentelijke subsidie	€ 437.268	€ 425.402	€ 397.516
Brutowinst Horeca	123.171	205.884	116.684
Opbrengst voorstellingen		77.942	0
Opbrengst verhuringen	131.080	124.564	79.000
Friciekosten	25.000	0	0
Overige opbrengsten	44.884	151.651	30.000
Totaal baten	<u>€ 761.403</u>	<u>€ 985.442</u>	<u>€ 623.200</u>
<b>LASTEN</b>			
Personeelskosten	€ 392.480	€ 462.593	€ 310.000
Huisvestingskosten	233.962	382.235	242.000
Afschrijvingskosten	0	15.903	0
Kosten horeca exploitatie	11.736	21.262	28.500
Kosten voorstellingen	14.848	41.453	0
Kantoorkosten	19.701	27.140	16.500
Verkoopkosten	8.500	626	0
Algemene kosten	5.374	37.372	7.200
	57.536	66.370	7.200
Externe kosten	8.419	7.760	10.000
Financiële baten en lasten	3.083	3.819	1.800
Lasten voorgaande jaren		0	0
Totaal lasten	<u>€ 755.639</u>	<u>€ 1.066.533</u>	<u>€ 623.200</u>
Bijzondere/eenmalige lasten	0	0	0
Resultaat	<u>€ 5.764</u>	<u>€ -81.090</u>	<u>€ 0</u>